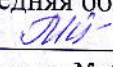


Принято на заседании педагогического совета с учетом мнения общешкольного родительского совета и совета обучающихся
Протокол № 3 от 24.01.2025

Утверждаю:
Директор МКОУ «Красноключинская средняя общеобразовательная школа»

И.Н. Пильчук
Приказ № 9/НУ от 24.01.2025

Положение
о деятельности педагогического коллектива
МКОУ «Красноключинская СОШ» с неуспевающими обучающимися

1. Общие положения

Настоящее положение разработано на основании Федерального закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Положение рассматривается на педагогическом совете школы и утверждается директором школы.

Под неуспеваемостью понимается ситуация, в которой поведение и результаты обучения не соответствуют воспитательным и дидактическим требованиям школы.

Признаков возможных отставаний обучающихся:

- Ученик не может сказать, в чем трудность задачи, наметить план ее решения, решить задачу самостоятельно, указать, что новое получено в результате ее решения. Ученик не может ответить на вопросы по тексту, сказать, что нового он из него узнал. Эти признаки могут быть обнаружены при решении задач, чтении текстов и слушании объяснения учителя.
- Ученик не задает вопросов по существу изучаемого материала, не делает попыток найти и не читает дополнительных источников к учебнику. Эти признаки проявляются при решении задач, восприятии текстов, в те моменты, когда учитель рекомендует литературу для чтения.
- Ученик не активен и отвлекается в те моменты урока, когда идет поиск, требуется напряжение мысли, преодоление трудностей. Эти признаки могут быть замечены при решении задач, при восприятии объяснения учителя, в ситуации выбора по желанию задания для самостоятельной работы.
- Ученик не реагирует эмоционально (мимикой и жестами) на успехи и неудачи, не может дать оценки своей работе, не контролирует себя.
- Ученик не может объяснить цель выполняемого им упражнения, сказать, на какое правило оно дано, не выполняет предписаний правила, пропускает действия, путает их порядок, не может проверить полученный результат и ход работы. Эти признаки проявляются при выполнении упражнений, а также при выполнении действий в составе более сложной деятельности.
- Ученик не может воспроизвести определений понятий, формул, доказательств, не может, излагая систему понятий, отойти от готового текста; не понимает текста, построенного на изученной системе понятий. Эти признаки проявляются при постановке обучающимся соответствующих вопросов.

2. Цели:

Обеспечение выполнения Федерального закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Повышения уровня обученности и качества обучения отдельных учеников и школы в целом.

3. Задачи:

Сформировать ответственное отношение обучающихся к учебному труду.

Повысить ответственность родителей за обучение детей в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

4. Система мер по совершенствованию учебно-воспитательного процесса по предупреждению неуспеваемости школьников

Профилактика неуспеваемости на уроке:

- Специально контролировать усвоение вопросов, обычно вызывающих у обучающихся наибольшее затруднение. Тщательно анализировать и систематизировать ошибки, допускаемые учениками в устных ответах, письменных работах, выявить типичные для класса и концентрировать внимание на их устранение. Контролировать усвоение материала учениками, пропустившими предыдущие уроки. По окончании раздела темы или раздела обобщать итоги усвоения основных понятий, законов, правил, умений и навыков школьниками, выявить причины отставания.
- Обязательно проверять в ходе урока степень понимания обучающимися основных элементов излагаемого материала. Стимулировать вопросы со стороны обучающихся при затруднениях в усвоении учебного материала. Применять средства поддержания интереса к усвоению знаний. Обеспечивать разнообразие методов обучения, позволяющих всем обучающимся активно усваивать материал.
- Подбирать для самостоятельной работы задания по наиболее существенным, сложным и трудным разделам учебного материала, стремясь меньшим числом упражнений достичь большего эффекта. Включать в содержание самостоятельной работы упражнения, способствующие устранению ошибок, допущенных при ответах и в письменных работах. Инструктировать о порядке выполнения работы. Стимулировать постановку вопросов к учителю при затруднениях в самостоятельной работе. Умело оказывать помощь ученикам в работе, всемерно развивать их самостоятельность. Учить умениям планировать работу, выполняя ее в должном темпе и осуществлять контроль.
- Обеспечить в ходе домашней работы повторение пройденного материала, концентрируя внимание на наиболее существенных элементах программы, вызывающих обычно наиболее затруднения. Систематически давать домашние задания по работе над типичными ошибками. Четко инструктировать обучающихся о порядке выполнения домашних работ, проверять степень понимания этих инструкций слабоуспевающими школьниками. Согласовать объем домашних заданий с другими учителями класса, исключая перегрузку, особенно слабоуспевающих учеников.

Помощь неуспевающему на уроке:

- Создание атмосферы особой доброжелательности при опросе. Снижение темпа опроса, увеличение времени при работе у доски. Предложения обучающимся примерного плана ответа. Разрешение пользоваться наглядными пособиями, помогающими излагать суть явления.
- Стимулирование оценкой, подбадриванием, похвалой.
- Применение мер поддержания интереса к слабоуспевающим с вопросами, выясняющими степень понимания ими учебного материала.
- Привлечение их в качестве помощников при подготовке приборов, опытов и т.д.
- Привлечение к высказыванию предложения при проблемном обучении, к выводам и обобщениям или объяснению сути проблемы, высказанной сильным учеником.
- Разбивка заданий на дозы, этапы, выделение в сложных заданиях ряда простых, ссылка на аналогичное задание, выполненное ранее. Напоминание приема и способа выполнения задания. Указание на необходимость актуализировать то или иное правило. Ссылка на правила и свойства, которые необходимы для решения задач, выполнения упражнений. Инструктирование о рациональных путях выполнения заданий, требованиях к их оформлению. Стимулирование самостоятельных действий слабоуспевающих. Более тщательный контроль за их деятельностью, указание на ошибки, проверка, исправление.

- Выбор для групп слабоуспевающих наиболее рациональной системы упражнений, а не механическое увеличение их числа. Более подробное объяснение последовательности выполнения задания. Предупреждение о возможных затруднениях, использование карточек-консультаций, карточек с направляющим планом действий.

Программа деятельности учителя с неуспевающими обучающимися и их родителями

Использовать на уроках различные виды опроса (устный, письменный, индивидуальный и др.) для объективности результата. Регулярно и систематически опрашивать, выставляя отметки своевременно, не допуская скопления отметок в конце четверти, когда ученик уже не имеет возможности их исправить (количество опрошенных на уроке должно быть не менее 5-7 обучающихся).

Комментировать отметку ученика (необходимо отмечать недостатки, чтобы ученик мог их устранить в дальнейшем).

Учитель должен ликвидировать пробелы в знаниях, выявленные в ходе контрольных работ, после чего провести повторный контроль за ЗУН и УУД.

Учитель-предметник должен определить время, за которое слабоуспевающий обучающийся должен освоить тему, в случае затруднения дать консультацию.

Учитель-предметник обязан поставить в известность классного руководителя или непосредственно родителей ученика о низкой успеваемости, если наблюдается скопление неудовлетворительных отметок (три и более "2").

Учитель не должен снижать отметку обучающемуся за плохое поведение на уроке, в этом случае он должен использовать другие методы воздействия.

При выполнении п. 5.1.-5.7 и отсутствии положительного результата учитель докладывает администрации школы о низкой успеваемости обучающегося и о проделанной работе с обязательным заполнением «Карты индивидуальной работы со слабоуспевающими и неуспевающими обучающимися» (Приложение 1).

Программа деятельности классного руководителя

Классный руководитель обязан выявлять причины неуспеваемости обучающегося через индивидуальные беседы, при необходимости обращаясь к психологу, социальному педагогу (методы работы: анкетирование обучающихся, родителей, собеседование), учитывая, что к возможным причинам можно отнести:

- Пропуск уроков (по уважительной или неуважительной причине);
- Недостаточная домашняя подготовка;
- Низкие способности;
- Нежелание учиться;
- Недостаточная работа на уроке;
- Необъективность выставления отметки на уроке;
- Большой объем домашнего задания;
- Высокий уровень сложности материала;
- Другие причины.

В случае если слабая успеваемость является следствием пропуска уроков, классный руководитель должен выяснить причины пропуска (уважительная, неуважительная).

Уважительными причинами считаются:

- болезнь, подтвержденная справкой врача или запиской от родителей на срок не более 3-х дней;
- мероприятия, подтвержденные справками, вызовами, приказом учреждения, проводящего данное мероприятие;
- освобождение от урока ученика в случае плохого самочувствия с предупреждением учителя-предметника или классного руководителя;

- по семейным обстоятельствам (по заявлению на имя директора ОУ).

Неуважительными причинами считаются:

- Пропуски урока или уроков без соответствующих документов, подтверждающих уважительную причину отсутствия обучающегося.

Классный руководитель должен немедленно проинформировать родителей о пропуске уроков через запись в дневнике (если случае единичный), через беседу с родителями (если пропуски неоднократные), через беседу с заместителем директора по УВР, через открытое собрание учителей (если прогулы систематические).

В случае выявления недобросовестного выполнения домашнего задания или недостаточной работы на уроке классный руководитель обязан провести профилактическую работу с родителями ученика, обращаясь за помощью к социальному педагогу или психологу в случае уклонения родителей от своих обязанностей.

В случае указания обучающимся на завышение объема домашнего задания классный руководитель обязан обсудить вопрос с учителем предметником или обратиться к директору ОУ, заместителю директора по УВР, чтобы проверить соответствие объема домашнего задания соответствующим нормам.

Организовать помощь слабоуспевающим обучающимся со стороны актива класса.

В случае выполнения п. 6.1.- 6.5. и отсутствии положительного результата классный руководитель сообщает о данном обучающемся администрации школы с ходатайством о проведении открытого собрания учителей.

5. Программа деятельности обучающегося

Ученик обязан выполнять домашние задания, своевременно предоставлять учителю на проверку письменные работы.

Ученик обязан работать в течение урока и выполнять все виды учебной деятельности, предложенные учителем на уроке.

Ученик, пропустивший занятие (по уважительной или неуважительной причинам) обязан самостоятельно изучить учебный материал. В случае затруднения он может обратиться к учителю за консультацией.

6. Программа деятельности родителей (законных представителей) обучающегося

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации **родители** (законные представители) **обязаны:**

- контролировать выполнение домашнего задания учеником и его посещение школы;
- явиться в школу по требованию классного руководителя, учителя-предметника, администрации школы;
- помогать ребёнку в освоении пропущенного учебного материала путём самостоятельных занятий или консультаций с учителем-предметником в случае отсутствия ученика на уроках по болезни или другим уважительным причинам.

Родители имеют право:

- посещать уроки, на которых обучающийся показывает низкий результат (по согласованию с учителем-предметником);
- обращаться за помощью к классному руководителю, администрации школы.

В случае уклонения родителей от своих обязанностей на них и обучающегося оформляются материалы для представления на КДН и защите их прав в целях принятия административных мер наказания.

7. Программа деятельности администрации школы

Администрация школы осуществляет постоянный контроль за реализацией системы мер по предупреждению эпизодической и устойчивой неуспеваемости.

Осуществляет специальный контроль за работой с наиболее «трудными» школьниками и ведет строгий учет результатов этой работы.

Обобщает передовой опыт работы по предупреждению неуспеваемости с его широким обсуждением.

Включает в тематику педагогических советов, заседаний методических объединений и прочих проблем, над которыми будет работать школа в ближайшие годы, вопросы, связанные с предупреждением неуспеваемости обучающихся.

Обеспечивает единство действий всего педагогического коллектива по предупреждению неуспеваемости школьников и повышению уровня их воспитанности, обращая внимание на достижение единства и воспитания, установленные межпредметные связи в обучении, координацию действий педагогов с ученическим активом, родителями и общественностью по месту жительства детей и др.

8. Совет профилактики

Принимает решение о направлении материалов на ученика и его родителей на рабочую группу с целью принятия административных мер наказания к родителям.

9. Деятельность педагогических советов

Педагогический совет принимает решение об оставлении неуспевающего обучающегося на повторный курс обучения.

Принимает решение о переводе на другие формы обучения (по согласованию с родителями).

10. О контроле за соблюдением данного Положения

Ежедневный контроль осуществляют: классный руководитель, учителя-предметники, родители.

Общий контроль за соблюдением данного Положения осуществляет заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

Карта индивидуальной работы со слабоуспевающими и неуспевающими обучающимися

ФИО учителя _____

ФИ ученика _____

Класс _____

Предмет _____

Четверть _____

Пробелы в знаниях обучающегося (темы, проблемы)

Планируемые мероприятия. Сроки их реализации

1. Индивидуальные дополнительные занятия	Тематика занятий
2. Дифференцированные задания	Указать методическое пособие