

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«КРАСНОКЛЮЧИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»  
БОЛЬШЕМУРТИНСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ  
РФ, 663072, Красноярский край, Большемуртинский район, п. Красные Ключи, ул. Школьная, д.12,  
эл.почта: [redkeys\\_scool@mail.ru](mailto:redkeys_scool@mail.ru), сайт: <https://sh-krasnoklyuchinskaya-r04.gosweb.gosuslugi.ru/>

Утверждаю:

Директор МКОУ «Красноключинская СОШ»

И.Н. Пильчук

Приказ № 67/СК-1 от 30.08.2024



## **Положение о школьном спортивном клубе МКОУ «Красноключинская СОШ»**

### **1. Общие положения**

1.1. Школьный спортивный клуб «Ключики» (далее по тексту ШСК) является структурным подразделением, не обладающее признаками юридического лица и не являющееся обособленной частью организации, на которое возлагаются самостоятельные задачи, функции и ответственность, созданное по приказу МКОУ «Красноключинская СОШ».

1.2. ШСК создан на основании:

- Федерального закона от 29 декабря 2012 г № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
- Федерального закона от 4 декабря 2007г. №329-ФЗ «О физической культуре в Российской Федерации»
- «Стратегии развития физической культуры и спорта в Российской Федерации на период до 2030 года», утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 24 ноября 2020 года № 3081-р
- Перечня поручений Президента РФ по итогам заседания Совета по развитию физической культуры и спорта от 10 октября 2019 г. Пр -2397
- «Межотраслевой программы развития школьного спорта до 2024 года», утверждённой приказом Минспорта России и Минпросвещения России от «17» февраля 2021 г. № 89/56
- Приказа Минобрнауки России от 23 марта 2020 года № 117 «Об утверждении порядка осуществления деятельности школьных спортивных клубов.

1.3. ШСК создаётся для осуществления своей деятельности в целях вовлечения обучающихся в занятия физической культурой и спортом, развития и популяризации школьного спорта;

#### 1.4. Рекомендуемые условия открытия ШСК:

- 1.4.1. Наличие материально-спортивной базы (спортивный зал, оснащение спортивным инвентарём и оборудованием);
- 1.4.2. Наличие в ОО не менее 2-х школьных спортивных секций по видам спорта, функционирующих в рамках реализации программ внеурочной деятельности (могут учитываться секции, организуемые структурными подразделениями, реализующими ДОП на базе данной ОО);
- 1.4.3. Наличие квалифицированных кадров;
- 1.4.4. Активное участие в спортивно-массовых мероприятиях на уровне района, края и т.д.

### **2. Цели и задачи ШСК**

- 2.1. Вовлечение обучающихся в систематические занятия физической культурой и спортом, формирование мотивации к укреплению здоровья.
  - 2.2. Организация физкультурно-спортивной работы с обучающимися.
  - 2.3. Участие в спортивных соревнованиях различного уровня.
  - 2.4. Развитие волонтерского движения по пропаганде здорового образа жизни.
- 2.5. Организация спортивно-массовой работы с обучающимися, имеющими отклонения в состоянии здоровья, ограниченные возможности здоровья.

### **3. Содержание работы ШСК**

- 3.1. В целях реализации основных задач школьные спортивные клубы осуществляют: - организацию и проведение спортивных, физкультурных и оздоровительных мероприятий в образовательных организациях, в том числе этапов Всероссийских соревнований обучающихся по различным видам спорта, проводимых в данных образовательных организациях;
  - воспитание физических и морально-волевых качеств, укрепление здоровья обучающихся, социальной активности обучающихся и педагогических работников образовательных организаций посредством занятий физической культурой и спортом;
  - привлечение обучающихся с ОВЗ к участию и проведению массовых физкультурно-спортивных и оздоровительных мероприятий;
  - формирование команд по различным видам спорта и обеспечение их участия в соревнованиях разного уровня;
  - пропаганду в образовательных организациях основных идей физической культуры, спорта, здорового образа жизни, физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне»; - поощрение обучающихся, педагогов, работников образовательной организации, добившихся высоких спортивных показателей;

- информирование обучающихся, педагогов, родителей (законных представителей) о проводимых спортивных, физкультурных и оздоровительных мероприятиях в образовательных организациях;

- организация деятельности школьных спортивных секций в рамках программ внеурочной деятельности, к занятиям в которых допускаются обучающиеся, не имеющие медицинских противопоказаний (наличие медицинской справки).

3.2. ШСК осуществляет свою деятельность во взаимодействии с администрацией образовательного учреждения, с другими образовательными организациями, в том числе со структурными подразделениями, реализующими дополнительные общеразвивающие программы физкультурно-спортивной направленности, иными организациями (ДЮСШ, ОЦРФКС, Федерациями по видам спорта и др.).

3.3. ШСК взаимодействует со средствами массовой информации, по согласованию с администрацией образовательной организации размещает информацию о деятельности ШСК в печатных и электронных СМИ, на официальных сайтах образовательного учреждения.

3.2. Совместно с администрацией образовательного учреждения: - формирует сборные команды образовательного учреждения по видам спорта и обеспечивает их участие в спортивных соревнованиях различного уровня;

- организует и проводит смотры, конкурсы на лучшую постановку массовой физкультурно-спортивной и оздоровительной работы среди классов образовательной организации.

3.3. В целях охраны и укрепления здоровья за всеми обучающимися ШСК устанавливается врачебный контроль, который осуществляется медицинскими работниками медицинских организаций, где обучающиеся получают первичную медико-санитарную помощь.

#### **4. Органы управления ШСК**

4.1. Непосредственное руководство деятельностью ШСК осуществляет руководитель ШСК, утверждаемый приказом руководителя образовательной организации.

4.2. Органами самоуправления ШСК является общее собрание членов ШСК и совет ШСК.

4.3. Общее собрание членов ШСК созывается по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Общим собранием членов ШСК избирается совет ШСК из числа обучающихся, в том числе достигших значительных спортивных результатов, родителей (законных представителей), педагогических работников и др.

4.4. Заседания совета ШСК проводятся не реже одного раза в три месяца.

4.5. Совет ШСК:

- принимает решение о названии ШСК;
- утверждает символику ШСК;
- утверждает план работы на год и предоставляет ежегодный отчет о работе ШСК;
- принимает решения о приеме и исключении членов ШСК;
- организует проведение общешкольных спортивных мероприятий, акций и т.п.;
- обеспечивает систематическое информирование обучающихся и родителей (законных представителей) о деятельности ШСК;
- обобщает накопленный опыт работы и обеспечивает развитие лучших традиций деятельности ШСК;
- обеспечивает взаимодействие с учреждениями, общественными организациями, спортивными федерациями и т.д.;
- готовит предложения директору школы о поощрении членов ШСК, обеспечивших высокие результаты в организационной, физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работе.

4.6. Руководитель ШСК осуществляет руководство деятельностью ШСК, ведет его заседания, действует от имени ШСК, представляет его в администрации образовательного учреждения, общественных и других организациях.

4.7. В классах избирается физкультурный организатор (физорг), который организует спортивно-массовую работу в классах образовательного учреждения.

4.8. Для организации работы по различным направлениям деятельности в структуре ШСК могут создаваться комиссии.

4.9. Собрания, заседания ШСК считаются правомочными, если в них участвует более половины членов (делегатов) ШСК, совета ШСК.

## **5. Организация деятельности ШСК**

5.1. ШСК осуществляет свою деятельность в соответствии с настоящим Положением.

5.2. ШСК вправе:

- иметь эмблему, знак, флаг и другую атрибутику;
- осуществлять планирование, подготовку и проведение массовых спортивных соревнований, спартакиад, акций, других массовых физкультурно-спортивных и оздоровительных мероприятий;
- осуществлять совместно с администрацией образовательной организацией контроль работы школьных спортивных секций.
- ходатайствовать директору образовательной организации о награждении лучших спортсменов, педагогов, достигших значительных результатов в физкультурно-

спортивной работе; - осуществлять иную деятельность, не противоречащую законодательству.

## **6. Учет и отчетность ШСК**

6.1. В своей деятельности ШСК руководствуется своим планом работы, календарным планом физкультурно-спортивных, оздоровительных мероприятий школы, района, округа и т.д.

6.2. ШСК имеет информационный стенд о своей деятельности (название, эмблема, календарный план мероприятий, экран проведения соревнований по классам, поздравление победителей и призеров соревнований и т.п.).

## **7. Рекомендуемый перечень локальных актов ШСК**

7.1. Положение ШСК.

7.2. Приказ МКОУ « Красноключинская СОШ» о создании ШСК.

7.3. Должностные инструкции руководителя ШСК, педагогов (учителей физической культуры).

7.4. Списочный состав членов ШСК.

7.5. Списки спортсменов-разрядников.

7.6. Положение о Совете ШСК.

7.7. Списочный состав Совета ШСК.

7.8. Протоколы заседания общего собрания членов ШСК, Совета ШСК.

7.9. Календарный план спортивно-массовой работы на год.

7.10. Положения о проведении спортивно-массовых мероприятий (соревнований, праздников, акций и др.).

7.11. Протоколы соревнований.

7.12. Расписание занятий школьных спортивных секций по видам спорта, журналы учёта занимающихся в секциях, программы внеурочной деятельности физкультурно-спортивной направленности.

7.13. Инструкции по технике безопасности при проведении занятий физкультурно-спортивной направленности и спортивно-массовых мероприятий.

7.14. Отчеты о проведении спортивно-массовых мероприятий (соревнований, праздников, акций и др.).

7.15. Результаты и итоги участия в соревнованиях школы, района, края и т.д.

## **8. Основные направления деятельности руководителя ШСК (для должностной инструкции)**

8.1. Основными направлениями деятельности руководителя спортивного ШСК являются:

- планирование деятельности ШСК, определение целей и задач, направлений деятельности; - организация контроля работы школьных спортивных секций;
- разработка и утверждение календарного плана спортивно-массовых мероприятий с учащимися школы, организация и проведение спортивно-массовых мероприятий (соревнований, праздников, акций и других мероприятий физкультурно-спортивной и оздоровительной направленности);
- координация деятельности педагогических работников по выполнению рабочих программ по физической культуре, программ внеурочной деятельности физкультурно-спортивной направленности, разработке необходимой учебно-методической документации;
- организация просветительской работы с учащимися, педагогами, родителями (законными представителями); организация деятельности актива ШСК.
- составление отчетности по установленным формам, в том числе с использованием электронных форм ведения документации.

## **9. Реорганизация и ликвидация ШСК**

9.1. реорганизация и прекращение деятельности ШСК производится в соответствии с решением директора школы, оформленным приказом. В случаях, предусмотренных законодательством РФ, деятельность ШСК может быть прекращена по решению суда.

9.2. Имущество, оставшееся после ликвидации ШСК, передаётся школе и используется в рамках осуществления физкультурно-оздоровительной и спортивной работы.